

## 住民票の写し等請求書(郵送用)

市区町村長様		平成 年 月 日
請求者	住所 (所在地)	
	氏名	フリガナ ..... Ⓜ 電話
	生年月日	明大昭平 年 月 日

※ 氏名は請求者本人が自署してください。

住民票の写し	住所 アパート名 部屋番号等まで	
	世帯主氏名	フリガナ .....
	世帯全員の 住民票	通
	※ 個人のと看に必要の方は、以下に記入してください。	
	個人のと看 必要な人の氏名	フリガナ .....
	請求者と必要な人との関係	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母
	ひとりだけの 住民票	通
	住民票の除票	通
	使いみち	
	提出先	
通信欄		

- ① 住民票等請求書 この用紙のことです。
- ② 返信用封筒 80円切手をはり、あて名に請求者の住所・氏名を記入してください。  
速達等にされる場合は、その分の金額の切手もはってください。
- ③ 手数料 郵便局で必要な金額分の「定額小為替」を購入していただくか、現金書留にて送付してください。

上記の①②③を同封して、住所地の市区町村へ郵送してください。

※ くわしくは請求する市区町村へお問い合わせください。