

**記入例** 灰色部分に必要事項を記入してください。

第五十五号の五様式(附則第二条の四関係)

令和 **○** 年寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請書

**寄附した年をご記入ください**

**記入日をご記入ください**

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日       | 整理番号                  |
| 栃木県塩谷郡塩谷町長 殿         | フリガナ シオヤ タロウ          |
| 住所 ○○県○○市○○ ○丁目○番地○番 | 氏名 塩谷 太郎 <b>印</b>     |
|                      | 個人番号 0000000000000000 |
| 電話番号 00-000-0000     | 性別 男・女                |
|                      | 生年月日 明・大 昭・平 年 月 日    |

**必ず「住民登録地」をご記入ください**

**個人番号(マイナンバー)を記入してください  
注)個人番号の確認書類※1が必要です。**

**捺印してください**

「個人番号カード」の手続に記載した内容に、個人番号(マイナンバー)を記入してください。個人番号の確認書類※1が必要です。

(注1) 上記に記載した内容に変更があった場合、申告特例対象年の翌年の1月10日までに、申告特例申請事項変更届出書を提出してください。

(注2) 申告の特例の適用を受けるために申請を行った者が、地方税法附則第7条第6項(第13項)各号のいずれかに該当する場合には、申告特例対象年に支出した全ての寄附金(同項第4号に該当する場合にあっては、同号に係るものに限る。)について申告の特例の適用は受けられなくなります。その場合に寄附金税額控除の特例の適用を受ける場合は、確定申告書又は市町村民税の申告書に「寄附金税額控除の特例の適用を受けるための申告特例申請書」を提出してください。

**寄附をした年月日と金額を記入してください**  
※同じ自治体に複数回寄附をした場合、その都度申請書を提出する必要があります

1. 当団体に対する寄附に関する事項

| 寄附年月日    | 寄附金額 |
|----------|------|
| 令和 年 月 日 | 円    |

2. 申告の特例の適用に関する事項

申告の特例の適用を受けるための申請は、①及び②に該当する場合のみすることができます。①及び②に該当する場合、それぞれ下の欄の口をチェックしてください。

|                                      |                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ① 地方税法附則第7条第1項(第8項)に規定する申告特例対象寄附者である | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ② 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者である  | <input checked="" type="checkbox"/> |

(注) 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者とは、この申請を含め申告特例対象年の1月1日から12月31日の間に申告の特例の適用を受けるための申請を行う地方団体の長の数が5以下であると見込まれる者をいいます。

**①ふるさと納税以外で確定申告をしない方**

**②寄附する自治体が5か所以下の方**

**①と②どちらも該当する場合のみワンストップ特例の申請が可能です。**

**寄附した年をご記入ください**

**住所と氏名を記入してください。後日、申告特例申請書受付書の送付に利用します。**

令和 **○** 年寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請書受付書

道府県民税

|    |       |
|----|-------|
| 住所 | 受付日付印 |
| 氏名 | 殿     |

整理番号: \_\_\_\_\_

|       |           |
|-------|-----------|
| 受付団体名 | 栃木県塩谷郡塩谷町 |
|-------|-----------|

※1 確認書類については「番号確認書類」と「本人確認書類」の両方が必要です。下記を参考に書類をご用意ください。

- 個人番号カードをお持ちの方
  - 【番号確認書類】 個人番号カードの裏面の写し
  - 【本人確認書類】 個人番号カードの表面の写し
- 個人番号カードをお持ちでない方
  - 【番号確認書類】 通知カード表面の写し又は、住民票(番号あり)の写し
  - 【本人確認書類】 運転免許証、運転履歴証明書、旅券(パスポート)、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書のいずれかの写し。これらの書類の提出が困難な場合は、保険証、年金手帳、児童扶養手当証書、官公署発行の氏名、住所、生年月日が確認できる書類等の中から2つ以上の写し。