

令和4年度塩谷町職員（一般事務・保健師） 採用試験案内【2次募集】

令和4年度塩谷町職員採用試験（第2次募集）を次のとおり行います。

- ◎ 受付期間 令和4年11月28日（月）～令和4年12月23日（金）
※持参・郵送ともに12月23日（金）必着です。

1 募集職種及び採用予定人員・受験資格

募集職種	採用予定人員	受験資格
一般事務 A	2名程度	① 平成4年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた方 ② 高等学校卒業程度の学歴を有する方 (令和5年3月卒業見込みの者を含む)
一般事務 B	1名	① 平成4年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた方 ② 高等学校卒業程度の学歴を有する方 (令和5年3月卒業見込みの方も含む) ③ 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている方 ④ 活字印刷文による出題に対応できる方
保健師	1名	① 平成4年4月2日以後に生まれた者で、保健師資格を有する方又は令和4年度の国家試験で当該資格を取得する見込みの方

※令和4年9月18日に塩谷町が実施した採用試験を受験した方は、受験できません。

※ 次のいずれかに該当する方は受験できません

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 塩谷町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 試験の日時、場所及び合格者発表

区分	日 時・場 所	合格者発表
第1次試験	<p>【教養試験および適性検査】</p> <p>令和5年1月5日（木）から令和5年1月16日（月） 上記期間内に、最寄りのテストセンターにおいて受験してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> 会場は、全国300か所以上の中から選択できます。 詳細については、申し込みいただいた方への案内メールでご案内します。 	<p>令和5年1月23日（月） 予定</p> <p>塩谷町役場前掲示板に受験番号を掲示して発表するほか、合格者に通知します。</p>
第2次試験	<p>【作文試験および面接試験】</p> <p>令和5年2月6日（月）予定 塩谷町役場（塩谷町大字玉生741）を予定</p> <p>詳細は、第1次試験合格者に通知いたします。</p>	<p>令和5年2月13日（月） 予定</p> <p>塩谷町役場前掲示板に受験番号を掲示して発表するほか、第2次試験受験者に合否を通知します</p>

※一定の基準に達しない場合は、受験者数に関わらず不合格となります。

3 試験の方法及び内容

区分	種 目	内 容
第1次試験	教養試験	公務員として必要な一般的知識及び知能について、択一式試験を行います。試験の程度は、高等学校卒業程度とします。
	適性検査	職務及び職場における対人関係の適応性についての検査となります
第2次試験	面接試験	人物・態度・接遇等公務員としての適格性について、個人面接法により試験を行います。
	作文試験	公務員として職務遂行に必要な限られた時間内での表現力、論理性、判断力等について、作文記述により試験を行います。

4 採用予定時期

採用試験最終合格者は、令和5年4月1日採用予定です。

※免許取得の見込みを要件として受験され、この試験に合格しても、免許を取得できなかった場合には採用することができませんので、あらかじめ御了承ください。

5 給与等（令和4年4月1日現在）

職員の給与に関する条例等により支給されます。

初任給は、採用時の最終学歴、経験年数等により決定されます。

高校卒	短大卒	大学卒
150,600円	160,100円	171,700円

このほか、通勤手当、扶養手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当、住居手当等が支給されます。

6 勤務条件（令和4年4月1日現在）

(1) 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分

（休憩時間を除いて1日7時間45分）

(2) 休 日 土・日曜日、祝日、年末年始

（配属される課の勤務形態により変更があります。）

(3) 休 暇 年次有給休暇20日

特別休暇（結婚、出産、夏季、忌引等）

7 受験手続き

(1) 申込用紙の請求方法

【郵送で請求する場合】

封筒の表に「試験申込用紙請求」と朱書し、140円切手を貼った宛先（郵便番号、住所、氏名）明記の返信用封筒（角形2号A4サイズ）を必ず同封のうえ、下記の宛先まで請求してください。

〒329-2292 栃木県塩谷郡塩谷町大字玉生741番地

塩谷町役場 総務課 行政人事担当

【ホームページからダウンロードする場合】

塩谷町ホームページ「<http://www.town.shioya.tochigi.jp>」からダウンロードしてください。

(2) 申込方法

①採用試験申込書の郵送

必要事項を記入し、次の書類等を添えて、塩谷町役場総務課に郵送または持参にて提出してください。

- (ア) 履歴書（試験日前3ヵ月以内に撮影した写真1枚貼付）
- (イ) 郵便番号、住所、氏名を明記し「簡易書留」と朱書し、404円分の切手を貼った返信用の定形封筒（長3）（受験票の送付に使用します。）
- (ウ) 受験票用の写真(履歴書貼付の写真と同じもの) 1枚
- (エ) 一般事務Bでの申し込みの方は、障害者手帳の写しを添付してください。
- (オ) 保健師での申し込みの方は、保健師免許の写し(資格取得見込みの方は不要です。資格取得後提出してください。)

②テストセンター利用の申し込み

書類の郵送と併せて、受験者情報登録のため、以下の内容を入力し、総務課のメールアドレス宛に送信してください。

- (ア) 件名 塩谷町職員採用試験登録申込
- (イ) 本文 試験区分（一般事務、一般事務B、保健師）
氏名およびふりがな
メールアドレス（受験案内送信用）
- (ウ) 送信先アドレス soumu-saiyou@town.shioya.tochigi.jp

※申込確認後、テストセンターより受験案内を受験案内送信用のアドレス宛に送付します。受信ができるよう、以下のアドレスまたはドメインの受信ができるようにフィルタリングの解除をしてください。

【メールアドレスの場合】①help@cbt-s.com ②renraku@cbt-s.com

【ドメイン指定の場合】cbt-s.com

【塩谷町総務課採用専用アドレス】soumu-saiyou@town.shioya.tochigi.jp

(3) 受付期間及び受付時間

- ① 期間 令和4年12月1日（木）から 令和4年12月23日（金）まで
*持参、郵送ともに令和4年12月23日（金）必着とします。
- ② 時間 平日の午前8時30分から午後5時15分
*土曜日、日曜日、祝日は受け付けませんのでご注意ください。

8 試験結果の開示

試験結果については、開示請求することができます。

開示を希望する場合は、受験者本人が、運転免許証、学生証等の写真が添付された身分を証明できるものを持参のうえ、総務課にお越しください。

電話、はがき等による開示請求はできません。

開示請求できる人	開示の期間	開示する内容	開示場所
第1次試験不合格者	第1次試験合格者発表の日から1ヶ月間	教養試験の 得点	塩谷町役場 総務課 行政人事担当
第2次試験受験者	最終合格者発表の日から1ヶ月間		

9 問い合わせ先

塩谷町役場 総務課 行政人事担当

電話（0287）45-1111